

**Uchwała nr 15/III/2009**

**Walnego Zebrania Członków LGD – „Z NAMI WARTO”**

**z dnia 31.03.2009 roku**

**w sprawie zmian w Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2009-2015**

**§ 1**

Na podstawie § 16 pkt 10 ppkt 16 Statutu LGD – „Z NAMI WARTO” - zatwierdza się zaproponowane przez Zarząd zmiany w rozdziale IX Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2009-2015

**§ 2**

1. Tekst jednolity rozdziału IX LSR stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
2. Tekst jednolity LSR (w wersji elektronicznej - na płycie CD) stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi LGD.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący

Walnego Zebrania Członków

.....  
/Grzegorz Kaźmierczak/

## **Rozdział 9**

### **Określenie procedury oceny zgodności operacji z LSR, procedury wyboru operacji przez LGD, procedury odwołania od rozstrzygnięć organu decyzyjnego w sprawie wyboru operacji w ramach działania „Wdrażanie LSR” kryteriów, na podstawie których jest oceniana zgodność operacji z LSR, oraz kryteriów wyboru operacji, a także procedury zmiany tych kryteriów**

#### **Procedury wyboru operacji – harmonogram**

1. Wnioski składa się na formularzu, który jest udostępniony przez LGD na stronie internetowej wraz z ogłoszeniem naboru
2. Formularz zawiera wykaz dokumentów i wzory oświadczeń, które należy dołączyć do wniosku
3. Konkurs ogłasza Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego na wniosek LGD podając termin rozpoczęcia naboru wniosków ( 14 dni od ogłoszenia)
4. Okres składania wniosków wynosi 14 dni.
5. Wnioski składane są osobiście w biurze LGD
6. Biuro LGD potwierdza złożenie wniosku – data, godzina, pieczęć i podpis osoby odbierającej
7. Rada LGD dokonuje stwierdzenia zgodności wniosku z LSR i dokonuje wyboru operacji na podstawie kryteriów przyjętych w LGD spośród operacji zgodnych z LSR w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków.
8. LGD informuje wnioskodawcę na piśmie w terminie 5 dni od dnia dokonania wyboru operacji o:
  - a) zgodności lub niezgodności operacji z LSR, wskazując przyczyny niezgodności
  - b) wybraniu lub nie wybraniu operacji, wskazując przyczyny nie wybrania,
  - c) liczbie uzyskanych punktów w ramach oceny operacji pod względem spełnienia kryteriów i miejscu na liście wybranych operacji oraz czy operacja mieści się w limicie środków,
  - d) wnioskodawców, których operacje nie zostały wybrane, LGD informuje o możliwości złożenia wniosku o przyznanie pomocy na operacje bezpośrednio do podmiotu wdrażającego,
  - e) możliwości odwołania od decyzji Rady co do niezgodności operacji z LSR lub oceny punktowej w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji o dokonaniu wyboru operacji do tej samej Rady, za pośrednictwem Zarządu LGD,
9. Rada dokonuje rozpatrzenia odwołania w terminie 4 dni od upływu terminu na złożenie odwołania.

W wypadku rozpatrzenia pozytywnego odwołania, Rada dokonuje weryfikacji listy wyboru operacji przed przekazaniem samorządowi województwa
10. LGD sporządza listę wybranych operacji, ustalając ich kolejność wg ilości uzyskanych punktów w ramach oceny spełniania kryteriów i listę wraz z wnioskami przekazuje w terminie 7 dni od dokonania ostatecznego wyboru :
  - a) z zakresu – różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej oraz tworzenia i rozwoju mikroprzedsiębiorstw do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
  - b) z zakresu - odnowa i rozwój wsi oraz małe projekty do Urzędu Marszałkowskiego
11. W wypadku, gdy wniosek nie spełnia warunków, a przepisy umożliwiają dokonania poprawy, organ samorządu województwa wzywa pisemnie do ich usunięcia w terminie 21 dni od dnia doręczenia wezwania
12. Wnioskodawca ma 21 dni od dnia doręczenia wezwania na usunięcie błędów
13. Jeśli żaden z braków nie zostanie usunięty, odmawia się przyznania pomocy
14. Jeśli nie wszystkie braki zostaną usunięte, organ samorządu województwa ponownie wzywa do ich usunięcia, na które wnioskodawca ma 21 dni od dnia doręczenia wezwania
15. Wnioski przekazane przez LGD w ramach małych projektów, organ samorządu województwa rozpatruje w terminie 3 miesięcy
16. Jeśli wniosek jest rozpatrzony pozytywnie, organ samorządu województwa wzywa wnioskodawcę do podpisania umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania

#### **Procedury wyboru operacji – wersja tabelaryczna**

Lp	Czynność	Termin - dni	Wykonawca
1	Zgłoszenie przez LGD gotowości ogłoszenia naboru wniosków do SW i ogłoszenie konkursu przez SW	0	Zarząd LGD i SW
2	Składanie wniosków do Biura LGD i ich przyjmowanie	14	Beneficjent i Biuro LGD
3	Stwierdzenie zgodności wniosków z LSR i wybór operacji	14	Rada
4	Poinformowanie beneficjentów o liście wybranych operacji	5	Biuro LGD
5	Odwołanie beneficjentów od decyzji o nie wybraniu operacji	7	Beneficjent do Biura LGD (biuro – zarząd – rada)
6	Rozpatrzenie odwołań	4	Rada
7	Przekazanie listy wyboru operacji do samorządu województwa	7	Biuro LGD
8	Wezwanie do uzupełnienia w wypadku braków	21	SW
9	Uzupełnienie braków	21	beneficjent
10	Rozpatrzenie wniosków	90	SW
11	Podpisanie umowy	14	Beneficjent – SW

### Procedury wyboru operacji – wersja graficzna

LGD zgłasza gotowość do naboru wniosków

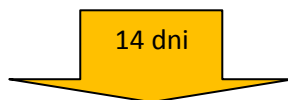


SW ogłasza konkurs, publikuje wzór wniosku, wykaz niezbędnych dokumentów, wzory oświadczeń, które należy dołączyć do wniosku (*informacje dostępne na stronie internetowej, w prasie, na tablicy ogłoszeń*)

LGD powiela te same informacje i po 14 dniach rozpoczyna nabór wniosków

14 dni

14



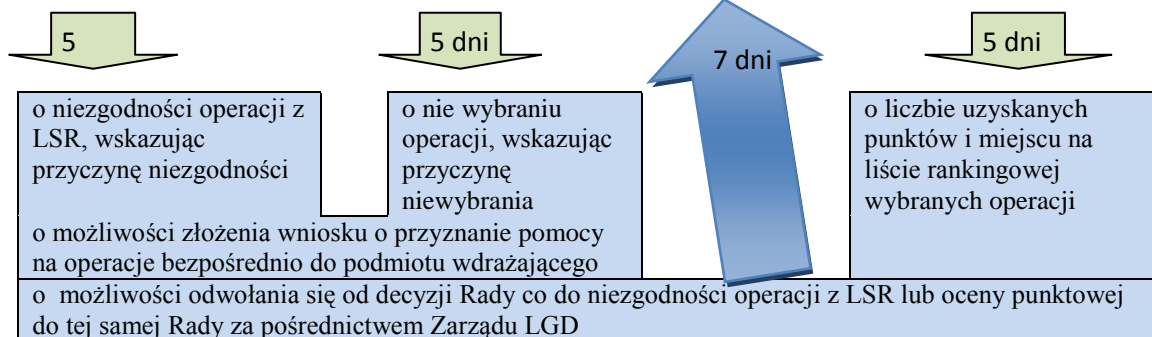
Przez 14 dni beneficjenci składają osobiście wnioski w biurze LGD, otrzymują potwierdzenia złożenia wniosków (*data, godzina, pieczęć LGD, podpis osoby odbierającej*)

14 dni



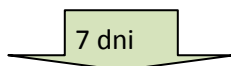
Po 14 dniach od zakończenia naboru odbywa się posiedzenie Rady - stwierdzenie zgodności wniosków z celami LSR i ocena punktowa operacji na podstawie kryteriów przyjętych przez LGD spośród operacji zgodnych z LSR, ustalenie listy wybranych wniosków

Biuro LGD informuje beneficjentów w ciągu 5 dni od podjęcia uchwały Rady:

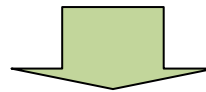


*Jeżeli wpłynęły odwołania, Rada zbiera się w ciągu 4 dni po upływie terminu zgłaszania odwołań. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia odwołania, Rada dokonuje weryfikacji listy wybranych operacji przed przekazaniem do SW.*

7 dni



W ciągu 7 dni Biuro LGD powiadamia beneficjentów o ostatecznej decyzji Rady o niewybraniu projektu podając przyczynę lub o wybraniu projektu - podając liczbę uzyskanych punktów, miejscu na liście wraz z informacją czy mieści się w ramach limitu dostępnych środków i przekazuje ustaloną listę wybranych operacji wraz z wnioskami do dalszego procedowania:



Z zakresu różnicowania w kierunku działalności nierolniczej i rozwoju mikroprzedsiębiorstw do ARiMR, która rozpatruje wnioski wg swojej procedury

Z zakresu odnowy wsi i małych projektów do SW

2 x  
21  
dni

Jeżeli wniosek nie spełnia wszystkich warunków SW wzywa do ich uzupełnienia w ciągu 21 dni od dnia doręczenia wezwania. Jeżeli żaden z braków nie zostanie usunięty, odmawia się przyznania pomocy. Jeżeli nie wszystkie braki zostaną usunięte, SW ponownie wzywa do ich usunięcia w ciągu 21 dni.

3  
mies

SW ma 3 miesiące na rozpatrzenie wniosków. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosków wzywa wnioskodawców w terminie 14 dni do podpisania umowy

Opis procedury oceny zgodności operacji z LSR i procedury wyboru operacji przez LGD

Kryteria lokalne wyboru operacji uwzględniają 2 zasadnicze elementy:

- wymogi wyznaczone przez odpowiednie akty legislacyjne, które warunkowały dobór kryteriów centralnych,
- ustalenia wypracowane w trakcie procesu tworzenia LSR. Dostosowują one procedury do potrzeb potencjalnych beneficjentów. W ten sposób sformułowane i właściwie doprecyzowane kryteria gwarantują jasne reguły, a w konsekwencji odpowiednie wykorzystanie środków. W/w kryteria stanowią Załącznik nr 3 i 4 do Regulaminu Rady. Zgodnie z § 17 ust 4 pkt 11 statutu za realizację LSR odpowiedzialny jest Zarząd. Zarząd opracowuje i przyjmuje uchwałę kryteria wyboru operacji. Zarząd uchwała, m.in. regulamin Rady, który jest zatwierdzany przez Walne Zebranie Członków. To w regulaminie Rady zawarte są procedury wyboru operacji, a załącznikami do regulaminu są karty operacji zgodności z LSR i karty oceny operacji według kryteriów przyjętych przez LGD.

Organem, do którego wyłącznej kompetencji należy wybór operacji, które mają być realizowane w ramach LSR, jest Rada. Wybór operacji dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Jeżeli o wybór operacji ubiega się członek Rady lub występują wątpliwości co do jego bezstronności przy wyborze operacji, przewodniczący Rady może wyłączyć tego członka z głosowania nad tymi operacjami.

Posiedzenia Rady zwoływane są odpowiednio do potrzeb wynikających z naboru wniosków prowadzonych przez LGD. W okresie 7 dni przed terminem posiedzenia Rady jej członkowie mają możliwość zapoznania się ze wszystkimi materiałami i dokumentami związanymi z porządkiem posiedzenia, w tym z wnioskami, które będą rozpatrywane podczas posiedzenia. W posiedzeniu Rady uczestniczy prezes Zarządu lub upoważniony przez niego członek Zarządu, mogą też uczestniczyć osoby trzecie, po uprzednim zaproszeniu przewodniczącego Rady.

Wszystkie głosowania Rady dotyczące wyboru operacji są jawne i odbywają się w następujący sposób:

a) poprzez wypełnienie kart zgodności operacji z celami LSR

Wynik głosowania w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR jest pozytywny, jeśli bezwzględna większość głosów (50% +1) została oddana na opcję, że operacja jest zgodna z LSR.

Operacje, które nie uzyskały bezwzględnej większości głosów (50% +1) nie podlegają dalszej ocenie i podlegają zatwierdzeniu przez podjęcie uchwały – listy operacji niezgodnych z LSR - przy głosowaniu której nie można wyłączać członków Rady.

poprzez wypełnienie kart oceny operacji według kryteriów przyjętych przez LGD

Sposób głosowania w sprawie zgodności operacji z LSR i oceny operacji wg kryteriów przyjętych przez LGD określony jest w instrukcjach do kart oceny operacji (załącznik nr 5 do regulaminu), które są integralną częścią kart.

Z każdego głosowania sekretarz sporządza protokół głosowania.

Wynik głosowania w sprawie oceny każdej operacji według kryteriów przyjętych przez LGD dokonuje się w taki sposób, że sumuje się oceny punktowe wyrażone na ważnych kartach operacji w pozycji „SUMA PUNKTÓW” i dzieli przez liczbę ważnie oddanych głosów, podając wynik z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

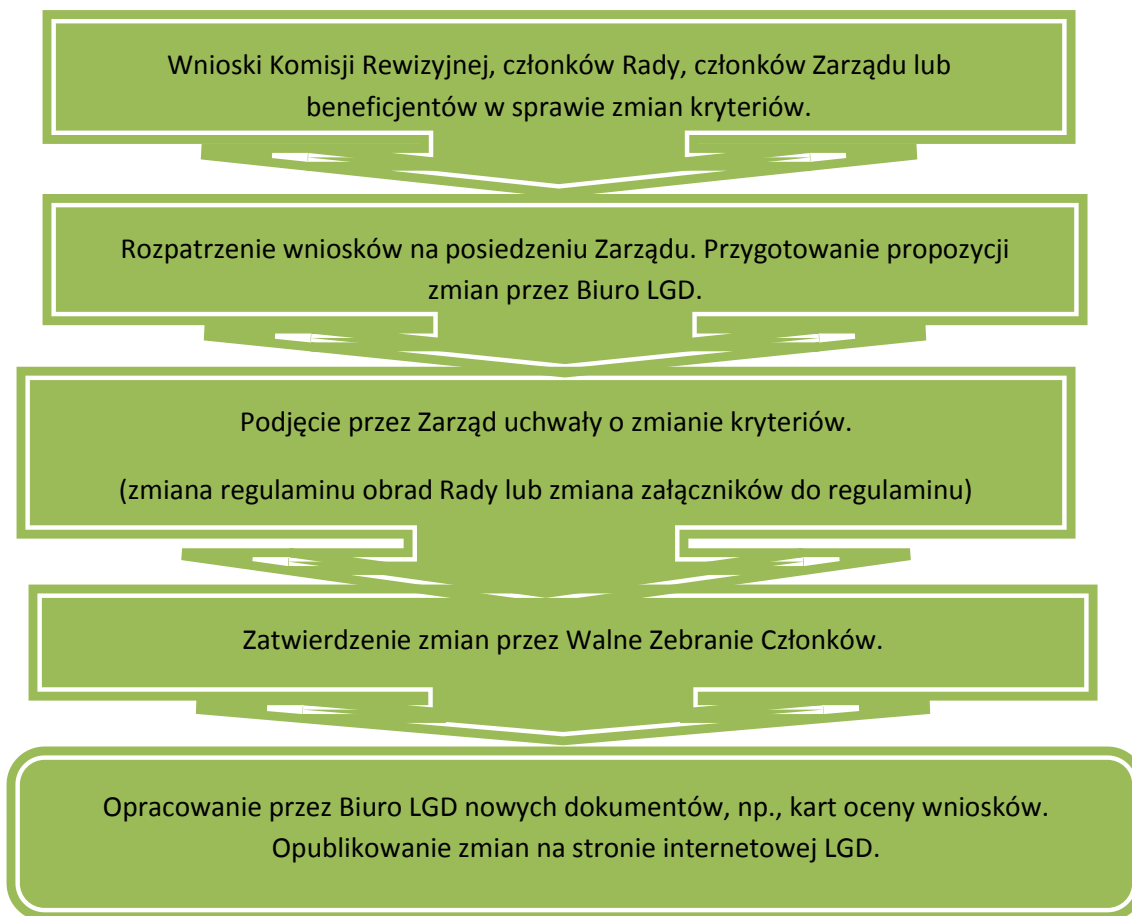
Na podstawie wyników głosowania w sprawie oceny operacji według kryteriów LGD, sporządza się listę projektów z malejącą ilością przyznanych punktów (listę rankingową operacji wybranych do finansowania.)

Lista projektów (lista rankingowa) jest zatwierdzana w formie uchwały Rady, przy głosowaniu której nie można wyłączać członków Rady.

Procedura odwołania od rozstrzygnięć Rady w sprawie wyboru operacji

Wnioskodawca zostaje powiadomiony o wynikach oceny wnioskowanej operacji. Od w/w rozstrzygnięcia Rady wnioskodawcy przysługuje odwołanie do tej samej Rady za pośrednictwem Zarządu LGD w terminie 7 dni od uzyskania informacji o ocenie jego wniosku. Zarząd po zapoznaniu się z treścią odwołania, może wydać swoją opinię, a Rada na kolejnym posiedzeniu po zapoznaniu się z treścią odwołania i ewentualną opinią Zarządu - podejmuje uchwałą decyzję ostateczną, od której nie przysługuje odwołanie.

### **Procedura zmiany kryteriów**



Kryteria ustalone przez Zarząd LGD i zatwierdzane przez Walne Zebranie Członków, mogą ulec zmianie przy następnym naborze wniosków poprzez nową uchwałę Zarządu. Zarząd zapewnił sobie uczestnictwo członków Zarządu w obradach Rady. Zarząd i Rada są przede wszystkim zainteresowani obiektywnym przebiegiem weryfikacji wniosków, mogą więc być inicjatorami zmian. Z obrad Rady sporządza się protokół. W protokole mogą być zawarte sugestie, propozycje i wnioski członków Rady kierowane do Zarządu o zmianę kryteriów lub procedury. Podobnie Komisja Rewizyjna w swoim protokole pokontrolnym może wnioskować o zmiany kryteriów. Sami beneficjenci mogą składać również wnioski o zmianę kryteriów. Wydaje się, że konieczność zmian ujawni się po doświadczeniach z pierwszej tury ocen wniosków.